

# **HR business partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak**

**képzési program**

**a 2023/2024/1 tanévben kezdő hallgatók számára**

## HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

Érvényes: 2023/2024/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

**Szakfelelős:** Takács Sándor

**Képzés helyszíne:** Budapest

**Munkarend:** levelező

**Képzés nyelve:** magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- Szakirányú továbbképzési szak megnevezése magyarul:** HR business partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak  
**Szakirányú továbbképzési szak megnevezése angolul:** HR Business Partnership Postgraduate Programme
- A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése magyarul:** szakközgazdász HR Business partner szakon  
**A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése angolul:** HR Business Partner
- A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- A felvétel feltétele:** A képzésben a gazdaságtudományok képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- Képzési idő:** 4 félév
- A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

**A HR business partner szakirányú továbbképzési szak célja** az emberierőforrás-menedzsmenttel hivatásszerűen foglalkozó, elsősorban „HR generalista” jellegű munkakörben tevékenykedő szakemberek felkészítése egy olyan HR felsővezetői szerepkörre, amely az üzleti/vonalbeli felsővezetőkkel kialakított partnerségre épül. Mivel ebbe a stratégiai együttgondolkodásra épülő pozícióba egy tudatosan kialakított felsővezetői tanácsadó feladatkörön keresztül vezet az út, a képzés során elsősorban ebben a belső tanácsadói szerepükben szeretnénk megtámogatni hallgatóinkat

- üzleti/gazdálkodási tudásuk bővítésén,
- szervezet-diagnosztikai és módszertani ismereteik erősítésén,
- illetve belső tanácsadói és felsővezetői szemléletük és készségeik fejlesztésén keresztül.

**A képzés során elsajátítandó tudáselemek:**

- EEM stratégia készítése,
- az EEM szervezet kialakítása,
- szervezetfejlesztési kezdeményezések irányítása,
- folyamat-tanácsadás,
- üzleti ismeretek,
- emberi erőforrás fejlesztési igények meghatározása és az ezeket elősegítő EEM rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken.

A képzés során a hallgatók üzleti-gazdálkodási ismereteket nyújtó, szervezet-diagnosztikai és módszertani, valamint a belső szervezetfejlesztői tanácsadói szerephez kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyakat hallgatnak.

- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak gyakorlati esettanulmányokon keresztül áttekintést nyújtanak napjaink üzleti szervezeteinek aktuális felsővezetői kérdéseiről és dilemmáiról.
- A szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak célja, hogy felkészítse a hallgatókat a belső tanácsadói és szervezetfejlesztői szerep gyakorlati kihívásaira.
- A szakhoz kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak a belső tanácsadói szerephez kapcsolódó készségek fejlesztését, és a hazai és nemzetközi gyakorlatban leginkább elterjedt fejlesztői megközelítések megismerését segítik elő.

**A képzés során megszerzhető személyes adottságok, készségek:**

- csapatépítés,
- változásvezetés,
- emberi erőforrás szervezet irányítása,
- OD tanácsadói készségek: interjúzás, megfigyelés, elemzőkészség, meggyőző prezentáció képessége, konfliktuskezelés, szervezeti diagnózis készítése, szervezetfejlesztési beavatkozások megtervezésének és kivitelezésének képessége, tudatos önirányítás.

**A képzés során megszerzhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A program a következő munkakörök betöltéséhez járul hozzá:

- Emberi erőforrás menedzsment igazgató (HR director),
- Belső HR/szervezetfejlesztési tanácsadó (Internal HR/OD consultant).

**8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**

Üzleti, gazdálkodási ismeretek: 30 kredit

Stratégiai menedzsment, Teljesítménymenedzsment, Leadership, Controlling, Üzleti Etika.

Szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak: 40 kredit

Szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése, Az EEM alternatív megközelítései, Pszichodinamikai rendszerszemlélet, Szervezetfejlesztés, Tanuló szervezet, Coaching: szervezeti szerepanalízis.

Készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak: 20 kredit

Csapatépítés, Konfliktuskezelés, Tranzakcióanalízis, Pszichodráma.

**9. A szakdolgozat kreditértéke: a diplomakonzultációk és a diplomamunka elkészítése: 30 kredit**

**10. Diplomamunka**

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témául választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

**11. Szakdolgozat típusa**

Kutatásalapú szakdolgozat – research thesis

**12. A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket, valamint
- az előírt krediteket megszerezte,

végbizonyítványt állít ki.

**13. Záróvizsgára bocsátás feltételei**

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a) végbizonyítvány megszerzése,
- b) a szakdolgozat határidőre történő benyújtása,
- c) a szakdolgozat határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
- d) a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
- e) az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
- f) az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölszönzött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.

Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) bekezdésben foglaltak valamelyikét nem teljesítette.

**14. Záróvizsga részei**

A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből áll.

**15. Záróvizsga eredményének megállapítása**

Az alábbi két jegy számtani átlaga két tizedesjegyre számolva:

- a) A bíráló(k) által a szakdolgozatra adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre számolva és a
- b) szakdolgozatvédésre, a szakdolgozathoz kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy.

**16. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja**

Az oklevél eredménye az alábbi két jegy számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve:

- a) a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga és
- b) a záróvizsga eredménye (érdemjegye)

**17. Oklevél kiállítás feltételei**

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

**2SLHRBUSP, 2SLHRBUSPSZ - HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2023/24-es tanév		2024/25-ös tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		KTR	
			1	2				3	4	Kód	Név				Kód	Név				
			őszi félév	tavaszi félév				őszi félév	tavaszi félév											
<b>Kötelező tantárgyak</b>								<b>28</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>96</b>								
<b>Üzleti, gazdálkodási ismeretek</b>								<b>14</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>40</b>								
VTVT004LMSB	Stratégiai menedzsment	K	o	16	7	gy	ősz	7												
VTVK017LMSB	Teljesítménymenedzsment, controlling	K	o	18	7	gy	ősz	7												
VTSM106LMSB	Stratégiai HR esetek	K	o	20	8	gy	tavaszi		8											
VEZ0052LMSB	Adatvezérelt HRM	K	o	16	6	gy	tavaszi		6											
VEZ0053LMSB	Szervezeti hálózatelemzés	K	o	16	5	gy	ősz			5					VEZ0052LMSB	Adatvezérelt HRM				
VGDE008LMSB	Üzleti és HR etika	K	o	14	7	gy	ősz			7										
<b>Szemléleti alapozó és HR tanácsadás módszertani tárgyak</b>								<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>56</b>								
VTSM034LMSB	Szervezeti kultúra + LSI	K	o	18	6	gy	ősz	6												
VEZ0055LMSB	Szupervízió	K	o	12	4	gy	tavaszi		4											
VTSM036LMSB	Szervezetfejlesztés	K	o	18	6	gy	tavaszi		6											
VEZ0054LMSB	Akcioorientált esetfeldolgozás	K	o	12	4	gy	tavaszi				4									
VEZ0056LMSB	Szervezeti pszichodinamika	K	o	16	6	gy	tavaszi				6									
VTSM039LMSB	A HR BP szerep kihívásai	K	o	10	4	gy	ősz	4												
VTSM040LMSB	Akciótanulás	K	o	12	4	gy	ősz	4												
VTSM041LMSB	A sikeres HR BP: értékajánlat és kompetenciák	K	o	14	4	gy	tavaszi				4									
VTSM042LMSB	Diverzitásmenedzsment	K	o	12	4	gy	ősz			4										
VTSM107LMSB	Tanuló szervezet	K	o	18	6	gy	ősz			6										

**2SLHRBUSP, 2SLHRBUSPSZ - HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2023/24-es tanév		2024/25-ös tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		KTR	
			1	2				3	4	Kód	Név				Kód	Név				
			őszi félév	tavaszi félév				őszi félév	tavaszi félév											
VTSMo43LMSB	Adatgyűjtési és elemzési módszerek szakdolgozathoz	K	o	8	4	gy	ősz			4										
PSGJ017LMSB	Munkajogi alapismeretek HR-eseknek	K	o	16	4	gy	tavaszi		4											
<b>Kötelezően választható tantárgyak</b>								<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>16</b>								
<b>Készségfejlesztő és szakmai-önismereti tárgyak (5 tárgy teljesítése kötelező)</b>								<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>16</b>								
VTSM108LMSB	Csapatépítés	KV	o	12	4	gy	ősz	4												
2VE81LAK69S	Leadership és Partnership (Outdoor)	KV	o	14	4	gy	ősz			4										
VTSMo44LMSB	Pszichodráma	KV	o	14	4	gy	tavaszi				4									
VTSM109LMSB	Konfliktusmenedzsment	KV	o	14	4	gy	tavaszi				4									
VTSM110LMSB	Tranzakcióanalízis	KV	o	14	4	gy	tavaszi				4									
VTSMo46LMSB	Elismerő feltárás és elismerő vezetés (Appreciative Inquiry)	KV	o	14	4	gy	tavaszi				4									
<b>Szakdolgozat</b>								<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>								
VTSMo47LMSB	Diplomakonzultáció	K	o	4	8	gy	tavaszi				8									
<b>Összes kredit</b>								<b>32</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>								

### **Megjegyzések**

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v-vizsga, gy-gyakorlati jegy, a-aláírás, sz-szigorlat

Heti óraszám: ea-előadás, gy-gyakorlat/szeminárium

KTR kedvezményes tanulmányi rendben teljesíthető tantárgy a TVSZ 92.§ szakasza alapján

### **Tanterv**

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését
4. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3-át a Corvinus Egyetemen kell teljesíteni.

A tantárgyfelvétellel és a tantárgyak teljesítésével kapcsolatos részletes szabályokat a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza!

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!